

**Aanvulling op de Algemene Inkoopvoorwaarden Gezondheidszorg Februari 2017**

Maasstad Ziekenhuis Inkoop Maasstadweg 21 3079 DZ Rotterdam KvK nummer: 24299846 BTW nummer: NL 80 86 13 960 B02	Afleveradres: Maasstad Ziekenhuis afd. Logistiek Deventerseweg 64 2944 LD Barendrecht	Factuuradres Maasstad Ziekenhuis Crediteurenadministratie kamer 1N0.003 Postbus 9100 3007 AC Rotterdam
---	--	---

Levering*(aanvulling op artikel 7)*

- Levering van iedere Prestatie, met uitzondering van diensten, dient te geschieden via de goederenontvangst (het afleveradres). Het is de Leverancier niet toegestaan om de bestelde Prestatie direct af te leveren op een afdeling.
- Zicht-, proef-, en bruikleenzendingen dienen ook altijd via de goederenontvangst geleverd te worden door de Leverancier, tenzij anders overeengekomen met de afdeling Medische Technologie of Inkoop.
- Levering vindt plaats binnen de reguliere openingstijden van de goederen ontvangst van het Maasstad Ziekenhuis, tenzij anders overeengekomen. Openingstijden van goederenontvangst Maasstad Ziekenhuis is van 08.00-16.00. Het afleveren van spoedzendingen wordt altijd in overleg besproken tussen het ziekenhuis en de leverancier en mogen tot 16.00 uur bij goederenontvangst afgeleverd worden. Komt een spoedzending later binnen dan is dit altijd in overleg met de afdeling inkoop van het Maasstad Ziekenhuis Rotterdam.
- Afdeling goederenontvangst van de Instelling tekent bij levering (van de Prestaties) alleen voor het aantal te ontvangen colli. Dit aantal kan een optelsom zijn van alle colli van verschillende Leveranciers geleverd door één en dezelfde transporteur. Er wordt getekend voor het aantal colli en niet voor de compleetheid van de geleverde producten en aantallen.

Verpakking en verzending*(aanvulling op artikel 8)*

- Leverancier dient de steriele medische hulpmiddelen adequaat te beschermen door middel van het 3-lagen concept. Dit bestaat uit een transportverpakking, een distributieverpakking en een direct omsluitende verpakking.

Onderdelen*(aanvulling op artikel 14.1)*

- De minimale gebruiksduur is 10 jaar. Leverancier is verplicht gedurende 10 jaar reserve- en verbruiksonderdelen ter zake van het geleverde Product in voorraad te houden en op afroep te leveren.

Procedure, rechten en verplichtingen en eigendom en risico bij consignatie en bruikleen*(aanvulling op artikel 25,26 en 27)*

- Zichtapparatuur of proefplaatsingen en leenapparatuur kunnen alleen worden gerealiseerd door het plaatsen van een order door afdeling inkoop van Klant bij Leverancier. Zonder order is er geen sprake van een geldige en bevoegd aangegane koop (en dus koopovereenkomst) zijdens Klant en worden zicht- of proefzendingen geretourneerd.
- Leverancier is gehouden om uiterlijk 5 werkdagen voor afloop van de overeengekomen termijn van zicht c.q. 5 werkdagen voor ingang van een andere relevante termijn (bijvoorbeeld in verband met de houdbaarheid van een bederfelijk product (waarbij de termijn die leidt tot de vroegste datum prevaleert) een e-mail te sturen naar het adres inkoop-accountmanagers@maasstadziekenhuis.nl Dit opdat nadere afspraken kunnen worden gemaakt over het retourneren. Indien Leverancier dit nalaat, heeft hij geen recht op enige vorm van vergoeding, behoudens de teruggave van de door hem op basis van de Overeenkomst c.q. Order geleverde goederen.
- Retourkosten zijn voor rekening Leverancier.
- Op zichtzendingen, proefplaatsingen en leenapparatuur zijn alle artikelen uit de overeenkomst en de algemene voorwaarden onverkort van toepassing.
- Leverancier is gehouden om uiterlijk 5 werkdagen voor afloop van de overeengekomen termijn van Consignatie c.q. 5 werkdagen voor ingang van een andere contractueel relevante termijn (bijvoorbeeld in verband met de houdbaarheid van een bederfelijk product (waarbij de termijn die leidt tot de vroegste datum prevaleert) een e-mail te sturen naar het adres inkoop-accountmanagers@maasstadziekenhuis.nl Dit opdat nadere afspraken kunnen worden gemaakt over het retourneren. Indien Leverancier dit nalaat, heeft hij geen recht op enige vorm van vergoeding, behoudens de teruggave van de door hem op basis van de Overeenkomst c.q. Order geleverde goederen.

Terrein en gebouwen van Instelling

(aanvulling op artikel 29)

Voordat met de uitvoering van de Overeenkomst een aanvang wordt gemaakt, dienen leverancier en zijn personeel zich op de hoogte te stellen van de inhoud van de op het terrein en in de gebouwen van Instelling geldende voorschriften en reglementen. Onder geldende voorschriften en reglementen moeten in ieder geval worden verstaan:

1. Maasstad Ziekenhuis Veiligheid- en gedragsregels voor opdrachtnemers versie 7
2. De gedragscode voor patiënten/cliënten, bezoekers, klanten en derden van het Maasstad Ziekenhuis
3. CAD handboek Maasstad Ziekenhuis, versie 2.0 ADS-ERTNER
4. Algemene administratieve voorwaarden voor bouwwerkzaamheden in het MZ, versie 3
5. Beleid infectierisico's bij bouwwerkzaamheden versie 3

In geval van strijdigheid tussen bovengenoemde documenten en de inkoopvoorwaarden, versie februari 2017 zullen de inkoopvoorwaarden prevaleren boven de bovengenoemde documenten.

Overig

- Leverancier is gehouden om werkzaamheden met betrekking tot de ICT-omgeving (zowel software als hardware) technisch inhoudelijk af te stemmen met de afdeling IMTS ICT.
- De, conform het Besluit Medische Hulpmiddelen, op de etikettering te vermelden expiratiedatum dient zo ver mogelijk in tijd van het tijdstip van levering verwijderd te zijn, waarbij er tussen het moment van ontvangst en de expiratiedatum een periode van minimaal 24 maanden moet zitten.
- Vereist benoemde informatie, dient zoveel mogelijk in de vorm van pictogrammen te zijn aangebracht op de verpakkingen.
- Indien Leverancier zonder een Order te hebben ontvangen, een aanvang maakt met werkzaamheden, doet hij dit voor eigen rekening en risico.
- De Leverancier wordt in ieder geval geacht deze AIVG te hebben aanvaard zodra een eerste uitvoering is gegeven aan de Prestatie.